Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL

Proiectele potențialilor beneficiari ai SDL vor fi depuse în sesiune anuală continuă de depunere, în format letric, conform anunțului de deschidere a sesiunii de primire de proiecte și ghidurilor solicitanților elaborate ulterior pentru fiecare măsură din SDL. Proiectele depuse vor fi evaluate de către responsabilii cu verificarea și selecția proiectelor – angajați GAL (fișele de evaluare vor fi aprobate de către managerul GAL) și selectate de către Comitetul de Selecție al proiectelor format din membrii parteneriatului, activități concretizate în raport lunar/trimestrial/final de selecție cu respectarea termenelor prevăzute în procedură pentru fiecare etapă. In urma intrunirii Comitetului de Selectie, dupa inchiderea fiecarui apel de selectie cu depunere lunarasi dupa evaluarea proiectelor depuse se intocmeste raport de selectie intermediar. Daca la finalizarea termenului de depunere contestatii nu se depune nici o contestatie raportul intermediar devine raport final de selectie, fara intrunirea Comitetului de Selectie. Daca sunt depuse contestatii, se va convoca intrunirea Comisiei de Contestatii, conform procedurii si se va reintruni Comitetul de Selectie, care va intocmi raportul final de selectie pentru luna respectiva, cu respectarea criteriilor de transparenta specifice procedurii GAL.

Comitetul de selecție va fi alcătuit din membii si supleanti. Presedintele si secretarul fiecarei sedinte vor fi ales de membrii prezenti. Membrii pot fi inlocuiti de oricare supleant din categoria respectiva. Fiecare membru/supleant din Comitetul de selectie poate imputernici o alta persoana din institutie/firma/ong pentru a participa la sedinta. La selecția proiectelor se va aplica regula "dublului cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar să fie prezenți cel puțin 50% din membrii, din care peste 50% vor fi din mediul privat și societate civilă.

Criteriile de selecție și/sau punctajele minime, pragul minim precum și pragul de calitate vor fi aprobate și revizuite de către Consiliul Director al GAL și detaliate în proceduri de implementare. Depunerea proiectelor se realizează lunar/trimestrial doar pentru proiectele ce au punctajul estimat (evaluare – prescoring) mai mare sau egal decât pragul de calitate aferent lunii/trimestrului respectiv. Cererile de finanțare pentru care punctajul (autoevaluarea – prescoringul) stabilită de solicitant depășește cu mai mult de 20% punctajul stabilit de experții GAL în urma evaluării, cererea de finanțare va intra în procesul de selecție în raportul de selecție final al sesiunii din anul respectiv.

Termenul de evaluare lunară/trimestrială a proiectelor este, după caz de maximum 20, respectiv 50 de zile lucrătoare de la sfârșitul lunii/trimestrului respectiv. Raportul lunar/trimestrial/final de selecție va fi postat pe pagina de internet a GAL cel târziu în ziua următoare aprobării acestuia.

Tabel cu componența Comitetului de Selecție

PARTENERI PUBLICI 28,57 %		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
UAT Malureni	Membru	APL
UAT Merisani	Membru	APL
UAT Moraresti	Membru supleant	APL
UAT Darmanesti	Membru supleant	APL
PARTENERI PRIVAȚI 57,14%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații

SC Rodos Komercial SRL	Membru	SRL
SC Vlad Settlements SRL	Membru	SRL
SC Moara de Hartie SES SRL	Membru	SRL
II Bucura ALEXANDRA ADRIANA	Membru	II
II RADU ELENA CAMELIA	Membru supleant	II
SERVICE OPRESCU 4 YOU SRL	Membru supleant	II
SC PETROTRANS SRL	Membru supleant	SRL
PFA Ene Dumitru	Membru supleant	PFA
SOCIETATE CIVILĂ 14,28 %		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Asociatia Comitetul European al Romilor Krisinitori	Membru	ong
Centrul Regional de Resurse pentru Economie Sociala	Membru supleant	ong

Aplicanții care au depus proiecte în cadrul sesiunii anuale continue pentru care a fost întocmit un raport de selecție lunar/trimestrial/final au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la postarea pe pagina de internet a GAL a Raportului de selecție lunar/trimestrial/final pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării. Contestațiile vor fi depuse la sediul GAL şi vor fi evaluate de alți experți care nu au participat la evaluarea inițială a proiectelor. În urma instrumentării contestațiilor, Comisia de soluționare a contestațiilor întocmeşte raportul privind rezultatul contestațiilor, raport ce va fi postat pe pagina de internet a GAL cel târziu în ziua următoare aprobării lui. Termenul de soluționare a contestațiilor de către Comisia de soluționare a contestațiilor este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora la sediul GAL.

Pentru cererile de finațare care au făcut obiectul unor contestații Dosarul administrativ va fi completat cu documentele emise de Comisia de soluționare a contestațiilor. Compartimentul administrativ va completa dosarul administrativ al fiecărei cereri de finațare.

Activitatea aferentă procesului de selecție pentru finanțarea proiectelor depuse în cadrul măsurilor GAL şi cea de soluționare a contestațiilor se va desfășura pe întreaga perioadă de implementare a SDL.